

CHECKLISTE FÜR DEN SCHULBUCHVERLEIH

Liebe Schülerinnen und Schüler,

damit alle zu Schuljahresbeginn ordentliche Bücher erhalten, bitten wir euch die folgende Checkliste zu beachten und sorgfältig umzusetzen.

- Trage das Datum, deinen Namen und deine Klasse ordentlich in alle deine Bücher ein.
- Trage nun alle deine Bücher in deine „Bücherliste“ ein.

Du trägst:

- den Namen des Buches,
- die Anzahl der Vorbesitzer •
- und eventuelle Beschädigungen am Buch ein.
- Binde alle Bücher so ein, dass Ecken, Kanten und der Buchrücken geschützt sind.
- Wird ein Buch beschädigt oder geht es verloren, melde dich gleich bei deiner Klassenlehrerin oder deinem Klassenlehrer.

Ich wünsche euch einen guten Start in das neue Schuljahr und danke für die Mithilfe.

Bücherliste von _____ (Name des Kindes) Klasse:

Name des Buches	Anzahl der Vorbesitzer	Festgestellter Mängel	Seite

Schulbuchverleih Name des Kindes: _____ Klasse: _____

Ich werde gut auf meine Bücher achten.

Unterschrift des Kindes: _____

Ich habe die Bedingungen für den Verleih von Schulbüchern zu Kenntnis genommen.

Unterschrift der Erziehungsberechtigten: _____